

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР общества с ограниченной ответственностью «МВПС-Сервис» на 2022 год

г. Москва

14.12.2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «МВПС-Сервис» (далее – ООО «МВПС-Сервис», Общество), именуемое по настоящему коллективному договору Работодатель, в лице генерального директора Степанова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава Общества, с одной стороны и

Работники, состоящие в трудовых отношениях с ООО «МВПС-Сервис» в лице их представителя – председателя ППО ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ Даценко Андрея Анатольевича, действующего на основании протокола отчетно-выборной профсоюзной конференции от 14 августа 2020 года, заключили настоящий коллективный договор (далее – Коллективный договор) о нижеследующем:

Раздел 1. Основные понятия

Настоящий Коллективный договор ООО «МВПС-Сервис» – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в обществе с ограниченной ответственностью «МВПС-Сервис» между сторонами социального партнерства – Работодателем и Работниками в лице их представителей (далее – Коллективный договор).

Настоящий Коллективный договор является единым для ООО «МВПС-Сервис», включая все структурные подразделения.

В настоящем Договоре используются следующие понятия:

- **Работники, Работник** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с ООО «МВПС-Сервис»;
- **Работодатель, Общество** – ООО «МВПС-Сервис»;
- **представитель Работников** – первичная профсоюзная организация ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ, объединяющая в своих рядах более половины работников ООО «МВПС-Сервис»;
- **Профсоюз, РОСПРОФЖЕЛ** – Общественная организация - Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ);
- **представитель Работодателя** – Генеральный директор ООО «МВПС-Сервис», а также лица, уполномоченные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Раздел 2. Общие положения

2.1. Настоящий Коллективный договор заключен между Работниками и Работодателем в лице их представителей (далее – Стороны) на добровольной и равноправной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и эффективной деятельности, повышению материального и социального обеспечения Работников, укреплению деловой репутации;

- создания условий, способствующих повышению безопасности труда;

- обеспечения роста мотивации и производительности труда Работников за счет предоставления предусмотренных настоящим Договором социальных гарантий, компенсаций и льгот, а также роста благосостояния и уровня социальной защиты Работников, их семей;

- создания благоприятного климата в трудовых коллективах.

2.2. В целях защиты законных прав и интересов Работников представитель Работников и Работодатель обязуются не допускать принятия решений, противоречащих положениям настоящего Коллективного договора.

Стороны настоящего Договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства и коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

2.3. Настоящий Договор разработан на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» и «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

В случае вступления в силу нормативного правового акта, ухудшающего положение Работников, условия настоящего Коллективного договора сохраняют свое действие, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.4. Затраты, связанные с реализацией настоящего Коллективного договора, осуществляются в пределах бюджета ООО «МВПС-Сервис».

2.5. Настоящий Коллективный договор доводится до сведения Работников под подпись.

2.6. При изменении формы собственности Общества, в том числе при продаже Общества, действие Коллективного договора сохраняется в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты проведения Общего собрания участников Общества. В течение указанного периода стороны вправе начать переговоры о заключении нового коллективного договора или о сохранении, изменении, дополнении действующего Коллективного договора.

Раздел 3. Социальная ответственность Общества

3.1. Работодатель обязуется:

3.1.1. оказывать содействие в организации работы по страхованию Работников от утраты профессиональной трудоспособности.

По письменному заявлению Работника производить перечисление из его заработной платы страховых платежей по договорам личного страхования на случай утраты профессиональной трудоспособности на банковский счет соответствующего страховщика.

3.1.2. оказывать Работникам, пострадавшим при исполнении служебных обязанностей от террористического акта, адресную помощь.

3.1.3. Выплачивать лицам, которые имеют право в соответствии со статьей 7 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» на страховое возмещение при гибели Работника вследствие несчастного случая на производстве по вине Работодателя, в качестве возмещения морального вреда единовременное пособие в размере не менее двенадцати среднемесячных заработков погибшего без учета суммы единовременной страховой выплаты, предусмотренной ст. 11 указанного Федерального закона.

Раздел 4. Обязательства в сфере трудовых отношений и развития кадрового потенциала

4.1. В целях удовлетворения потребностей Общества в Работниках соответствующей профессиональной квалификации проводить на базе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и (или) высшего образования, переподготовку и повышение квалификации Работников.

4.2. Реализовывать курсовое, индивидуальное и другие формы профессионального обучения в целях профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников.

4.3. Проводить техническую учебу в соответствии с локальными нормативными актами Общества, принятыми с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ, в рабочее время с выплатой обучаемым Работникам заработной платы в размере, установленном в трудовом договоре. Когда проведение технической учебы в рабочее время невозможно, она проводится с согласия Работника в нерабочее время с сохранением среднего размера оплаты труда.

4.4. Полностью компенсировать Работникам, успешно обучающимся в высших и средних профессиональных учебных заведениях по заочной форме обучения за счет средств Общества, при предъявлении вызова учебного заведения стоимость проезда к месту учебы и обратно в плацкартном вагоне поездов дальнего следования всех категорий в направлении туда и обратно, но не более двух раз в календарный год.

4.5. Предоставлять Работнику, прошедшему по направлению Общества профессиональную подготовку или обучение, работу, соответствующую полученной специальности, квалификации.

4.6. Создавать условия для самообразования Работников с целью развития их профессиональных компетенций.

4.7. Создавать условия для развития научно-технического и творческого потенциала, профессиональной ориентации и адаптации Работников, стимулировать рационализаторскую и изобретательскую деятельность, наставничество и участие в проектах бережливого производства и менеджмента качества.

4.8. Трудоустраивать уволенных из ООО «МВПС-Сервис» в связи с призывом на срочную военную службу и обратившихся по вопросу трудоустройства в Общество после увольнения с военной службы по призыву не позднее, чем в 3-месячный срок с даты увольнения с военной службы по призыву.

4.9. Награждать Работников наградами Общества.

4.10. Содействовать организации работы комиссий по трудовым спорам.

4.11. Проводить внутрипроизводственные соревнования структурных подразделений Общества, бригад, конкурсы лучших по профессии, и поощрять победителей в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

4.12. Проводить мероприятия, посвященные Дню железнодорожника, с чествованием победителей соревнований и ветеранов труда.

4.13. Не допускать при сокращении численности или штата, увольнения двух Работников из одной семьи (муж, жена), за исключением случая прекращения деятельности структурного подразделения.

4.14. При приведении численности Работников в соответствие с объемом выполняемых работ по причине совершенствования технологических процессов, структуры управления, пересмотра норм трудовых затрат, при необходимости, регулировать численность Работников, прежде всего, за счет следующих мероприятий:

- естественный отток кадров и временное ограничение их приема;
- переподготовка кадров, обучение востребованным вторым (смежным) профессиям и соответствующим должностям служащих;
- временная и сезонная занятость;
- применение в качестве временной меры, альтернативной увольнению, режима неполного рабочего времени;
- перевод Работников на другую постоянную нижеоплачиваемую работу с доплатой до уровня средней заработной платы, рассчитанной по прежнему месту работы, в течение первых трех месяцев работы на новом месте.

4.15. Увольнение по сокращению численности или штата допускается, если невозможно перевести Работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у Работодателя работу (как на вакантную должность или работу, соответствующую квалификации Работника, так и на вакантную нижестоящую

должность или нижеоплачиваемую работу), которую Работник может выполнять с учетом состояния его здоровья.

Работодатель обязан предлагать Работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности.

Раздел 5. Обязательства в сфере организации и оплаты труда

5.1. Осуществлять оплату труда Работников согласно локальным нормативным актам по оплате труда, принятым Обществом в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

5.2. Ежегодно индексировать заработную плату Работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с 01 октября 2022 года в размере не менее 2% с учетом мотивированного мнения выборного органа Профсоюза.

В случае отклонения размера проведенной индексации заработной платы Работников от фактического индекса потребительских цен на товары и услуги на конец года по данным Федеральной службы государственной статистики, Стороны рассматривают возможность доиндексации заработной платы на величину отклонения, с учетом сложившейся финансовой ситуации в ООО «МВПС-Сервис».

5.3. Выплачивать заработную плату не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

Выплату заработной платы за первую половину месяца производить в размере тарифной ставки (оклада), а также надбавок и доплат, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, с учетом отработанного времени. Минимальный размер указанной выплаты должен быть не ниже тарифной ставки (оклада) за отработанное время, за вычетом НДФЛ.

5.4. При выплате заработной платы извещать в письменной форме (расчетным листком) каждого Работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.5. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления средств на банковскую карту, указанную в заявлении Работника.

5.6. Днем выплаты заработной платы считается день, в который начисленная Работнику заработная плата фактически поступила на зарплатную банковскую карту.

5.7. Выплачивать Работникам (за исключением Работников, получающих должностной оклад или фиксированную заработную плату (денежное вознаграждение)) дополнительное вознаграждение за нерабочие праздничные дни,

в которые они не привлекались к работе, в размере 75,00 рублей за один нерабочий праздничный день.

5.8. Устанавливать Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, повышенную оплату труда в соответствии с нормативными правовыми актами, действующими в Российской Федерации, и локальными нормативными актами Общества, принятыми с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

5.9. Установить для Работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) отнесены к вредным условиям труда 3-й или 4-й степени или опасным условиям труда, сокращенную продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю.

На основании письменного согласия Работника, оформленного путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, продолжительность рабочего времени может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю, с выплатой Работнику ежемесячной денежной компенсации в размере 10 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за фактически отработанное время.

5.10. Для Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, на основании письменного согласия Работника, оформленного путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, продолжительность ежедневной работы (смены) при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с пунктом 5.12. настоящего Договора, может быть увеличена:

- при 36-часовой рабочей неделе – до 12 часов;
- при 30-часовой и менее рабочей неделе – до 8 часов.

При суммированном учете рабочего времени у Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, продолжительность рабочего времени не должна превышать нормальное число рабочих часов за учетный период (месяц, квартал).

Оплачивать рабочие часы в ночное время не ниже 40% часовой тарифной ставки/должностного оклада Работника за каждый час, отработанный в ночное время.

5.11. Предоставлять Работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, Работникам, являющимся инвалидами, – 30 календарных дней, Работникам в возрасте до 18 лет – 31 календарный день.

5.12. Предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) отнесены к вредным условиям труда 2-й, 3-й или 4-й степени или опасным условиям труда, продолжительностью 7 календарных дней.

5.13. В уточнение гарантий, предоставляемых донорам крови и ее компонентов в соответствии со статьей 186 Трудового кодекса Российской Федерации, Работникам с суммированным учетом рабочего времени и (или) при сменной работе после каждого дня сдачи крови и ее компонентов предоставляется дополнительное время отдыха в размере полной смены по их графику работы, оплачиваемое по среднему заработку. Указанный день отдыха по желанию Работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов.

5.14. Предоставлять Работникам дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и перечнем профессий и должностей, утвержденным Обществом, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

5.15. Предоставление Работникам иных ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков производится в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.16. Предоставлять при наличии производственных возможностей по письменному заявлению ежегодный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 14 календарных дней в удобное для него время:

- Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет;
- Работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- Работнику – одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет;
- Работнику – отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери.

Такой отпуск по письменному заявлению Работников указанных категорий может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий год не допускается.

5.17. Извещать Работников о введении новых норм труда не позднее, чем за два месяца до их введения.

5.18. Направлять Работника в служебные командировки продолжительностью более 40 календарных дней подряд только с его личного письменного согласия.

Раздел 6. Обязательства в сфере улучшения условий и охраны труда, и связанные с особенностями производственно-технологического процесса

6.1. Направлять на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в целом по Обществу не менее 0,2 процента от общих годовых затрат ООО «МВПС-Сервис» по основным видам деятельности без учета затрат на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, медицинские осмотры.

6.2. С учетом финансово-экономического положения устанавливать локальным нормативным актом Общества, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ, нормы бесплатной выдачи Работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви, смывающих и обезвреживающих средств и других средств индивидуальной защиты.

6.3. Создавать в структурных подразделениях комиссии по приемке и оценке качества поставляемой спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечивать обучение Работников – членов таких комиссий. При наличии обоснованных жалоб Работников организовывать проверки качества средств индивидуальной защиты.

6.4. Выдавать (при необходимости) для обеспечения своевременной стирки, химчистки и ремонта спецодежды отдельным категориям Работников два комплекта спецодежды (на два срока носки) по решению представителя Работодателя, принятому с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

6.5. Обеспечивать бесплатно выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, или осуществлять по письменным заявлениям Работников компенсационные выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, в порядке, установленном в Обществе с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

6.6. Производить ремонт или замену на исправные средства индивидуальной защиты в случае их пропажи в установленных местах хранения или приведения в негодное состояние до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от Работника.

6.7. Обеспечивать Работников качественным слесарным инструментом.

6.8. Возмещать Работникам расходы, связанные с прохождением обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, психиатрического освидетельствования в рабочее и нерабочее время, в том числе расходы на проезд, в соответствии с порядком, принятым в Обществе с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

Установление порядка прохождения и нормативной продолжительности обязательных периодических осмотров производится в локальном нормативном акте Общества, принятом с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

Время прохождения таких медицинских осмотров, психиатрического освидетельствования в рабочее и нерабочее время, а также время нахождения в пути следования к месту их проведения и обратно к месту жительства

компенсируется Работникам в размере среднего заработка. При этом время нахождения в пути следования в рабочее время не включается.

6.9. Выполнять программы по улучшению условий и охраны труда и внедрению технических средств, обеспечивающих снижение травматизма Работников:

- разрабатывать с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ программы улучшения условий и охраны труда в Обществе и структурных подразделениях;

- проводить в Обществе специальную оценку условий труда на рабочих местах, разрабатывая и реализуя на ее основе соответствующие мероприятия.

6.10. Предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ сведения о выполнении мероприятий и соглашений по охране труда, мероприятий по устранению причин произошедших несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.11. При несоответствии питьевой воды на рабочих местах санитарным нормам и правилам обеспечивать приобретение природной питьевой воды, кулеров, фильтров.

6.12. В целях обеспечения безопасности труда Работников обеспечивать при изменении технологических процессов своевременное внесение соответствующих изменений в инструкции по охране труда.

6.13. Обеспечивать приведение бытовых помещений в соответствие с санитарно-гигиеническими нормами согласно комплексным программам, разрабатываемым Обществом с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

6.14. Обеспечивать в рамках производственно-технологической деятельности ООО «МВПС-Сервис» Работников помещениями, оборудованными для приема пищи и питьевой воды.

Раздел 7. Обязательства в сфере социальных гарантий Работникам и членам их семей

Социальный пакет

7.1. Обеспечивать Работников медицинской помощью в негосударственных (частных) учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» в соответствии с договорами о добровольном медицинском страховании (далее – ДМС).

Перечень услуг по программе ДМС определяется в договоре добровольного медицинского страхования в соответствии с требованиями, предъявляемыми Обществом.

В страхование по программе ДМС могут включаться Работники, работающие по основному месту работы, имеющие стаж работы в Обществе не менее 3 (трех) месяцев.

В отдельных случаях по решению генерального директора, на основании представления непосредственного руководителя Работника, добровольное медицинское страхование Работников может быть произведено досрочно.

Всем Работникам Общества, включенным в программу ДМС, оформляется полис. Работник несет персональную ответственность за сохранность полиса.

Внесение изменений в полис ДМС осуществляется в случае изменения персональных данных Работника (имени, фамилии, адреса регистрации).

7.2. Помимо предусмотренных законодательством случаев, Работодатель может предоставлять по заявлению Работника дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 1 календарный день с оплатой по тарифной ставке (окладу) в случаях:

- регистрации брака Работника;
- регистрации брака детей Работника;
- рождения (усыновления) ребенка у Работника/Работником.

Копии подтверждающих указанные факты документов предоставляются Работником до истечения двух месяцев с даты события.

7.3. Предоставлять Работникам дополнительный отпуск с оплатой по тарифной ставке (окладу), но не более трех дней, в случае смерти членов семьи (муж, жена, дети, родители).

Оплате по тарифной ставке (окладу) подлежат рабочие часы по графику работы Работника, приходящиеся на указанные дни дополнительного отпуска.

Работникам, по договоренности с Работодателем и с учетом производственной необходимости могут быть предоставлены дни дополнительного отпуска без сохранения заработной платы в случае смерти членов семьи (муж, жена, дети, родители), родных брата, сестры. Копии подтверждающих указанные факты документов предоставляются Работником до истечения двух месяцев с даты события.

7.4. Предоставлять Работникам – одному из родителей (опекунов) детей, поступающих на обучение в первый класс общеобразовательных учреждений, один день отпуска без сохранения заработной платы в День знаний (1 сентября) или в другой первый день начала занятий.

7.5. Выплачивать Работнику (одному из родителей):

- при рождении ребенка единоразовую материальную помощь в размере 4600 рублей на каждого новорожденного сверх пособия, установленного законодательством Российской Федерации;

- при усыновлении ребенка (в любом возрасте) единоразовую материальную помощь в размере 4600 рублей на каждого ребенка сверх пособия, установленного законодательством Российской Федерации.

Копии подтверждающих документов предоставляются Работником до истечения двух месяцев с даты события.

7.6. Оказывать единовременную материальную помощь в размере 4600 рублей при возвращении на работу в Общество уволенных в запас военнослужащих по призыву, принятых на работу в ООО «МВПС-Сервис» в течение 3 месяцев с даты увольнения с военной службы.

7.7. Оказывать в дополнение к установленному законодательством Российской Федерации перечню гарантий, бесплатных услуг и пособий на погребение единовременную материальную помощь на предоставление ритуальных услуг семьям умерших Работников или членам семьи Работника (муж/жена, дети, мать, отец), иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умерших Работников, Работнику в случае смерти члена семьи Работника, или произвести оплату счетов сторонних организаций за предоставленные ритуальные услуги, в размере до 23000 рублей, а при отсутствии подтверждающих документов – 11500 рублей, а также помощь в организации похорон (транспорт и др.) в порядке, установленном Обществом с учетом мотивированного мнения выборного органа ППО ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ. В определенных случаях по решению генерального директора размер материальной помощи может быть увеличен.

7.8. Компенсировать Работнику после полных 11 календарных месяцев работы с даты трудоустройства в ООО «МВПС-Сервис» стоимость проезда железнодорожным транспортом по личным надобностям в поездах дальнего следования по территории Российской Федерации один раз в календарный год (по дате приобретения билетов*), а также частично компенсировать стоимость проезда по территории Российской Федерации несовершеннолетним детям Работника в размере 5000,00 рублей на каждого ребенка один раз в календарный год (по дате приобретения билетов*). Поездка, по которой работник имеет право на вышеуказанную компенсацию, должна быть совершена после полных 11 месяцев работы в ООО «МВПС-Сервис» с даты трудоустройства. Подтверждающие документы для компенсации должны быть предоставлены в течение 30 календарных дней с даты совершения поездки. Компенсация стоимости проезда осуществляется в вагонах категории «плацкарт» и «купе». В случае проезда в вагонах категории «СВ» оплата компенсации производится по категории «купе»

*Календарный год для предоставления компенсации по настоящему пункту Коллективного договора определяется по дате приобретения билетов на данную поездку.

7.9. Оказывать материальную помощь Работнику с учетом его трудового вклада и сложившихся жизненных обстоятельств.

7.10. Производить частичную компенсацию расходов на организацию отдыха и оздоровление несовершеннолетних детей Работника в пределах г. Москвы и Московской области в дни школьных каникул, в размере 50% от стоимости путевки на каждого несовершеннолетнего ребенка.

7.11. Выплачивать единовременное поощрение за добросовестный труд при увольнении Работника по собственному желанию из ООО «МВПС-Сервис» в связи с выходом на пенсию впервые, независимо от возраста, в том числе по инвалидности 1 и 2 групп. Единовременное поощрение выплачивается при непрерывном стаже работы в ООО «МВПС-Сервис», не менее 5 (пяти) лет. Непрерывный стаж в данном случае — стаж работы в ООО «МВПС-Сервис» при условии отсутствия работы в сторонних организациях. При увольнении в сторонние организации стаж работы в ООО «МВПС-Сервис» прерывается. Продолжительность работы определяется на основании записей в трудовой книжке.

Единовременное поощрение для Работников с непрерывным стажем работы в ООО «МВПС-Сервис» производится в следующем размере:

- от 5 до 10 лет включительно – один среднемесячный заработок;
- от 10 до 20 лет включительно – два среднемесячных заработка;
- от 20 до 25 лет включительно – три среднемесячных заработка;
- от 25 до 30 лет включительно – четыре среднемесячных заработка;
- от 30 до 35 лет включительно – пять среднемесячных заработков;
- более 35 лет – шесть среднемесячных заработков.

Работникам, награжденным знаком «Почетный железнодорожник ОАО «Российские железные дороги» (приказами Министерства путей сообщения СССР, Российской Федерации или Президента ОАО «РЖД»), знаком «Почетный железнодорожник», знаком (значком) «Почетному железнодорожнику» или имеющим звание «Лауреат премии Российского профсоюза железнодорожников и транспортных строителей», размер указанного поощрения увеличивается на 50%.

7.12. Выплачивать корпоративную стипендию Работникам, заключившим с Работодателем соответствующее дополнительное соглашение к Трудовому договору, в котором определяются размер, условия назначения и выплаты корпоративной стипендии.

7.13. Работникам полностью компенсируется стоимость проезда на железнодорожном транспорте общего пользования от места жительства* до места работы и обратно:

- в пригородных поездах (поезда 6000-й категорий), в том числе на железнодорожных маршрутах в зоне Московских центральных диаметров. (при пользовании электропоездами 7000 категории Работникам компенсируется стоимость такого проезда в пределах стоимости аналогичного проезда на электропоездах 6000 категорий);
- в вагонах третьего класса пригородных поездов, проездные документы на которые оформляются с указанием мест;
- на участках, где отсутствует пригородное сообщение, в общем (а при его отсутствии – в плацкартном) вагоне поездов дальнего следования всех категорий.

*Место жительства – жилой дом, квартира, комната, жилое помещение специализированного жилищного фонда либо иное жилое помещение, в которых

Работник постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору найма специализированного жилого помещения либо на иных основаниях, предусмотренных законодательства Российской Федерации, и в которых он зарегистрирован по месту жительства (ст. 2 Закона РФ от 25.06.1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»)).

Социальный пакет с долевым участием

7.14. Осуществлять негосударственное пенсионное обеспечение Работников через негосударственный пенсионный фонд «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» в порядке, установленном в Обществе.

Реализация права Работников на участие в системе негосударственного пенсионного обеспечения осуществляется посредством присоединения к системе негосударственного пенсионного обеспечения в момент заключения трудового договора, либо в любой иной момент в течение действия трудового договора.

7.15. Частично возмещать Работникам Общества расходы на содержание их детей в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с локальным нормативным актом Общества, принятым с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

7.16. Выплачивать ежемесячное пособие Работнику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от 1,5 лет до достижения им 3-летнего возраста, в размере 5000,00 рублей.

Раздел 8. Обязательства в сфере социального партнерства

8.1. Создавать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации условия для деятельности первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ.

8.2. Безвозмездно предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации оборудованные помещения, средства связи, электронную и множительную технику в порядке, установленном в Обществе.

8.3. Осуществлять по письменному заявлению Работников – членов Профсоюза удержание членских взносов и перечисление их в безналичном порядке первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ одновременно с выплатой Работникам заработной платы.

8.4. Учитывать мнение выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ при рассмотрении вопроса о привлечении на работу в Общество иностранной рабочей силы.

8.5. Обеспечивать за счет средств Общества и средств Фонда социального страхования Российской Федерации обучение и проверку знаний по охране труда вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, а также членов совместного комитета (комиссии) по охране труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.6. Отчислять первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ средства в размере 0,4 процента от фонда заработной платы Работников Общества для проведения мер по социальной защите членов профсоюза и членов их семей, культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Указанные средства используются по сметам, утвержденным первичной профсоюзной организацией ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ и согласованным с Работодателем.

8.7. Направлять с учетом производственных условий для участия в работе профсоюзных съездов, конференций, собраний, заседаний комитетов и президиумов организации профсоюза, на краткосрочную профсоюзную учебу членов выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза, не освобожденных от основной работы, сохранять за ними на это время среднюю заработную плату и возмещать командировочные расходы (проезд, проживание, суточные).

8.8. Предоставлять с учетом производственных условий членам выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ, не освобожденным от основной работы, свободное от работы время для выполнения общественных обязанностей с сохранением средней заработной платы в порядке, установленном локальным нормативным актом Общества, структурного подразделения Общества, принятым с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис».

8.9. Оказывать содействие работе технической и правовой инспекций труда, совместных комитетов (комиссий) по охране труда, выделять им на время проверки помещения, предоставлять соответствующую документацию.

8.10. Принимать меры по улучшению условий и охраны труда по устранению нарушений, выявленных техническими инспекторами труда.

8.11. Включать в состав комиссий по расследованию групповых несчастных случаев и случаев со смертельным исходом главных технических инспекторов труда.

8.12. Поощрять выборных работников первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ за содействие и активное участие в решении социально-экономических и производственных задач в порядке, установленном в Обществе с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис».

8.12.1. Работодатель вправе производить доплату председателю ППО ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ за осуществление функций председателя ППО ООО «МВПС-Сервис» за счет средств Работодателя в размере, установленном отдельным соглашением.

8.12.2. Отчислять ППО ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ денежные средства на оплату труда председателя ППО ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ в размере, установленном отдельным соглашением.

8.13. Выплачивать председателю первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ при увольнении впервые на пенсию единовременное поощрение за добросовестный труд за счет средств Общества в размере одного оклада.

8.14. Возмещать расходы первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ на предоставление председателю первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ проезда железнодорожным транспортом общего пользования с целью реализации условий настоящего Договора (служебного проезда) в соответствии с согласованным Сторонами списком.

Предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» необходимую информацию для контроля за выполнением настоящего Договора, а также по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы Работников.

Обеспечивать представителям доступ к рабочим местам членов профсоюза в Обществе для выполнения этими представителями уставных задач Профсоюза в порядке, установленном в Обществе с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис».

Раздел 9. Обязательства Работников

9.1. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять возложенные трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией, качественно и ответственно выполнять производственные задания.

9.2. Способствовать внедрению инноваций, постоянно повышать свою квалификацию, в том числе путем самообразования.

9.3. Обеспечивать качество выполнения ремонта подвижного состава, соблюдать требования правил технического обслуживания и текущих ремонтов подвижного состава, охраны труда, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя, выполнять предусмотренные системой медицинского обслуживания профилактические и оздоровительные мероприятия.

9.4. Проходить по требованию Работодателя медицинское освидетельствование на установление факта употребления алкоголя,

наркотического средства или психотропного вещества при осуществлении производственной деятельности, согласно перечню профессий, утверждаемому в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.5. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении или о риске возникновения ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей либо бесперебойному движению поездов, в соответствии с требованиями охраны труда, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

9.6. Соблюдать государственную, служебную и коммерческую тайну, обеспечивать сохранность персональных данных других Работников, ставших известными при осуществлении трудовой деятельности у Работодателя.

9.7. Действовать в интересах Работодателя, пресекать посягательства на корпоративную собственность, недобросовестные действия, наносящие ущерб Работодателю, отстаивать корпоративные интересы в общественной жизни.

9.8. Незамедлительно уведомлять руководителя структурного подразделения Работодателя или своего непосредственного руководителя о любых ситуациях, описанных в пункте 10.5 настоящего Коллективного договора, либо об угрозе возникновения подобных ситуаций.

9.9. Работники, независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области противодействия и предупреждения коррупции.

9.10. Работники, в отношении которых было применено дисциплинарное взыскание за нарушения трудовой дисциплины (прогул, хищение или попытка хищения материальных ценностей, умышленная порча имущества Работодателя, пронос на территорию Работодателя и/или употребление на территории Работодателя алкогольных напитков или наркотических средств, а также нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения) в соответствии со ст. 192, 193 ТК РФ, не имеют права на получение социальных льгот и гарантий, предусмотренных настоящим Коллективным договором, в период действия дисциплинарного взыскания, а именно, в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания либо до момента снятия дисциплинарного взыскания в порядке, регламентированном ст. 194 ТК РФ.

9.11. Не использовать в качестве средства давления на Работодателя приостановление работы (забастовку).

Раздел 10. Обязательства первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис» РОСПРОФЖЕЛ

10.1. Взаимодействовать с Работодателем, руководствуясь принципами социального партнерства, уважения взаимных интересов Сторон.

10.2. Мобилизовывать трудовой коллектив на достижение стратегических целей Общества, выполнение производственных задач с использованием современных (новых) форм и методов управления и организации производственного процесса, внедрение высокоэффективных технических и технологических решений, а также обеспечение технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава и охраны труда, создание благоприятного социального климата в трудовых коллективах.

10.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации защищать экономические и профессиональные интересы Работников, контролировать соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Работодателя, оказывать Работникам (при необходимости) бесплатную юридическую помощь.

10.4. Не допускать трудовых конфликтов по обязательствам, включенным в настоящий Коллективный договор, при условии их выполнения.

10.5. Осуществлять профсоюзный контроль за состоянием охраны труда, представлять интересы пострадавших Работников при расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний, связанных с исполнением трудовых обязанностей, оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам охраны труда и здоровья Работников.

10.6. Организовывать и обеспечивать эффективную работу технической инспекции труда профсоюза и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

10.7. Участвовать в экспертизе безопасности условий труда на проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектах Работодателя, а также в экспертизе безопасности проектируемых и эксплуатируемых механизмов и инструментов.

10.8. Вносить предложения и участвовать в разработке и согласовании норм и правил по охране труда, программ по охране труда, быта и здоровья Работников.

10.9. Оказывать содействие Работодателю в проведении мероприятий по сохранению жизни и здоровья Работников в процессе производственной деятельности, продлению их профессионального долголетия.

10.10. Участвовать в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов производственного и социально-культурного назначения, построенных для Работодателя.

10.11. Участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные обследования, связанные с охраной труда, здоровья, и по специальной оценке условий труда.

10.12. Проводить с Работниками разъяснительную работу по вопросам выполнения обязанностей в области охраны труда и окружающей среды.

10.13. Оказывать практическое содействие руководителям структурных подразделений Работодателя, службам и специалистам по охране труда в решении вопросов охраны труда.

10.14. Участвовать в установлении причин возникновения профессиональных заболеваний, в расследовании несчастных случаев на производстве и принятии решений по установлению степени вины потерпевших в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

10.15. Оказывать содействие Работодателю в проведении культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, организации детского оздоровления и отдыха.

10.16. Проводить информационно-разъяснительную работу по вопросам негосударственного пенсионного обеспечения, обязательного пенсионного страхования, получения и возможностей использования материнского (семейного) капитала, настоящего Договора, системы социальной поддержки персонала.

10.17. Участвовать в нормотворческой деятельности Работодателя в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.18. Отстаивать корпоративные интересы Работников и Работодателя на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

10.19. Давать рекомендации Работодателю по вопросам обеспечения режима труда и отдыха Работников, соблюдения графика отпусков в части периодичности их предоставления и продолжительности.

10.20. Участвовать по приглашению Общества в селекторных и производственных совещаниях, в осмотрах производственного комплекса.

10.21. Оказывать содействие Работодателю при взаимодействии с федеральными органами государственной власти по вопросам возмещения средств из бюджетов Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации.

Раздел 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 января 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года.

11.2. Настоящий Договор может быть продлен, изменен и дополнен по взаимной договоренности Сторон.

Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся после взаимных консультаций путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью и доводится до сведения Работников под подпись.

Стороны вправе совместно давать разъяснения по вопросам применения положений настоящего Договора. Разъяснения по вопросам применения положений настоящего Договора осуществляются Сторонами в форме совместно подготовленного отдельного документа, подписываемого Сторонами.

11.3. Итоги выполнения настоящего Договора за полугодие и год рассматриваются в Обществе на совместных заседаниях Общества и выборного органа первичной профсоюзной организации ООО «МВПС-Сервис», в структурных подразделениях Общества на конференциях, собраниях, совместных заседаниях и доводятся до Работников.

11.4. Стороны обязуются обсудить вопрос о продлении срока действия настоящего Договора или о принятии нового не позднее, чем за 3 месяца до окончания действия настоящего Договора. Сторона, получившая соответствующее предложение, обязана в 7-дневный срок со дня его получения начать переговоры.

11.5. Настоящий Договор заключен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и для органа уведомительной регистрации, все экземпляры имеют одинаковую силу.

От Работодателя:

Генеральный директор
общества с ограниченной
ответственностью
«МВПС-Сервис»



А.В. Степанов

От Работников:

Председатель
первичной профсоюзной организации
ООО «МВПС-Сервис»



А.А. Даценко